

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем
комплексного освоения недр им. академика Н.В. Мельникова
Российской академии наук
(ИПКОН РАН)



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 22-9 от «18» февраля 2018 г.

Директор ИПКОН РАН
ч.д.-корр. РАН В.Н. Захаров

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам высшего образования - программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Москва 2018 г.

Содержание:

	Стр.
1. Область применения	2
2. Нормативные ссылки	2
3. Обозначения и сокращения	3
4. Общие положения	3
5. Формы, объём, сроки ГИА аспирантов	4
6. ГЭК для проведения ГИА и апелляционные комиссии по результатам ГИА	5
7. Порядок проведения ГИА аспирантов и регламент работы ГЭК	6
8. Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья	9
9. Подача и рассмотрение апелляционных заявлений по результатам государственных аттестационных испытаний	10
10. Заключительные положения	11
Приложение 1. Макет программы ГИА	
Приложение 2. Форма служебной записки об утверждении председателей ГЭК	
Приложение 3. Форма протокола заседания ГЭК по приёму государственного экзамена	
Приложение 4. Форма протокола ГЭК по приёму государственного аттестационного испытания - представления научного доклада	
Приложение 5. Форма отчёта председателя ГЭК	
Приложение 6. Образец согласия на размещение научного доклада обучающегося в электронной библиотеке ИПКОН РАН	
Приложение 7. Образец отзыва научного руководителя на НКР (научный доклад)	
Приложение 8. Образец рецензии на НКР (научный доклад)	
Приложение 9. Образец заключения на НКР	
Приложение 10. Форма протокола заседания апелляционной комиссии по нарушению процедуры проведения государственного экзамена/ представления научного доклада	
Приложение 11. Форма протокола заседания апелляционной комиссии при рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена/ представления научного доклада.	

1. Область применения

- 1.1. Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре ИПКОН РАН» устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации аспирантов, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПКОН РАН.
- 1.2. Требования, содержащиеся в настоящем положении, являются обязательными для применения структурными подразделениями ИПКОН РАН, осуществляющими подготовку аспирантов.
- 1.3. Настоящее положение распространяется на аспирантов, поступивших в ИПКОН РАН на обучение по образовательным программам высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с 01 сентября 2015 г.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 с изменениями и дополнениями от 05 апреля 2016 г.;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 277;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 05.06.01 Науки о земле (уровень подготовки кадров высшей квалификации), 21.06.01 Геология, разведка и разработка полезных ископаемых;
- Положением о порядке присуждения учёных степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842;
- Уставом и локальными нормативными актами ИПКОН РАН.

3. Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения:

РФ - Российская Федерация;

ИПКОН РАН - Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем комплексного освоения недр им. академика Н.В. Мельникова Российской академии наук;

Минобрнауки России - Министерство образования и науки Российской Федерации;

ФАНО России - Федеральное агентство научных организаций Российской Федерации;

Положение, настоящее положение - данный документ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПКОН РАН;

ОП - образовательные программы;

ВО - высшее образование;

НКР - подготовленная научно-квалификационная работа, оформленная в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации;

Научный доклад - научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

Аспирант, обучающийся, выпускник - физическое лицо, осваивающее образовательную программу высшего образования - программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПКОН РАН.

4. Общие положения

- 4.1. ГИА завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПКОН РАН.
- 4.2. ГИА проводится ГЭК в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре соответствующим требованиям ФГОС.
- 4.3. ГИА не может быть заменена оценкой качества освоения ОП на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося (зачёты по соответствующим дисциплинам, кандидатские экзамены).
- 4.4. К ГИА допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по

соответствующему профилю подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (за исключением части ОП, отведенной на прохождение ГИА).

- 4.5. Лица, осваивающие ОП в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ОП ВО, вправе пройти экстерном ГИА в ИПКОН РАН по имеющей государственную аккредитацию ОП, в соответствии с настоящим положением.
- 4.6. Проведение ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ИПКОН РАН не предусмотрено.
- 4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.
- 4.8. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи выпускнику документа о ВО и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 4.9. Выпускникам, успешно освоившим ОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение выпускающего структурного подразделения в соответствии с пунктом 16 Положения о порядке присуждения учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842.

5. Формы, объём, сроки ГИА аспирантов

- 5.1. ГИА организуется в соответствии с
 - настоящим положением;
 - программами ГИА по направлениям и профилям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПКОН РАН (Приложение 1).
- 5.2. ГИА обучающихся проводится в форме **государственных аттестационных испытаний**:
 - государственного экзамена
 - и
 - научного доклада о результатах НКР.
- 5.3. Государственные аттестационные испытания проводятся устно или письменно.
- 5.4. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям ОП, освоение которых имеет определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.
- 5.5. Содержание государственного экзамена формируется педагогическими сотрудниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ИПКОН РАН, и ведущими научными работниками ИПКОН РАН.
- 5.6. Программы ГИА утверждаются приказом директора ИПКОН РАН, хранятся в отделе аспирантуры ИПКОН РАН и размещаются на сайте ИПКОН РАН не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.
- 5.7. Программы ГИА обновляются по мере необходимости, но не реже чем через три года.
- 5.8. Объём ГИА аспирантов ИПКОН РАН - 9 зачётных единиц.
- 5.9. ГИА аспирантов ИПКОН РАН проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления (профиля) подготовки и графиком учебного процесса.
- 5.10. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение ГИА.
- 5.11. Обучающийся, получивший по результатам государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускается к представлению научного доклада.
- 5.12. **Пересдача** государственного(-ых) аттестационного(-ых) испытания(-й) с целью повышения положительной оценки **не допускается**.
- 5.13. ГИА по ОП, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством РФ о государственной тайне.

6. ГЭК для проведения ГИА и апелляционные комиссии по результатам ГИА

- 6.1. Не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА для проведения ГИА создаются ГЭК, а для проведения апелляций по результатам ГИА апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии).
- 6.2. Комиссии состоят из председателя и членов комиссии, их составы утверждаются приказом директора ИПКОН РАН. Комиссии действуют в течение календарного года.
- 6.3. Комиссии создаются по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по каждой направленности (профилю) программы или по ряду профилей подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 6.4. Председатель ГЭК утверждается ФАНО России не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА, по представлению директора ИПКОН РАН. За согласование кандидатуры председателя ГЭК отвечает Зав. аспирантурой ИПКОН РАН (Приложение 2).
- 6.5. Председателем апелляционной комиссии является директор ИПКОН РАН (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное директором ИПКОН РАН, - на основании распорядительного акта ИПКОН РАН).
- 6.6. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.
- 6.7. Основными функциями ГЭК являются:
- определение соответствия уровня и качества подготовки аспиранта требованиям ФГОС;
 - принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему ГИА, диплома об окончании аспирантуры и присвоении соответствующей квалификации;
 - принятие решения о выдаче заключения на НКР выпускающего структурного подразделения;
 - принятие решения о переносе срока представления научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации);
 - принятие решения об отчислении из аспирантуры с выдачей справки об обучении;
 - разработка на основании результатов работы ГЭК рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки аспирантов.
- 6.8. ГЭК состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 % ведущие специалисты в соответствующей области профессиональной деятельности:
- представители работодателей,
 - представители органов государственной власти РФ, субъектов РФ и органов местного самоуправления;
- остальными членами ГЭК могут быть:*
- лица, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу ИПКОН РАН и /или иных организаций,
 - научные работники ИПКОН РАН, и /или иных организаций,
- при условии наличия у них:**
- учёного звания и/ или учёной степени,
 - государственного почетного звания (РФ, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР),
 - государственных премий в соответствующей области.
- 6.9. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и/ или научных работников ИФЗ РАН, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.
- 6.10. На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников

или административных работников ИПКОН РАН, председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК ведёт протоколы её заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию. Секретарь ГЭК не является членом ГЭК.

- 6.11. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.
- 6.12. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.
- 6.13. Каждая сдача государственного итогового испытания оформляется отдельным протоколом. В протоколе заседания ГЭК отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке аспиранта (Приложения 3, 4).
- 6.14. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и членами комиссий. Протокол заседания ГЭК подписывается также секретарем ГЭК. Протоколы заседаний комиссий ежегодно сшиваются в книги и хранятся в архиве отдела аспирантуры ИПКОН РАН.
- 6.15. Соответствующим образом оформленные отчёты о работе ГЭК (Приложение 5) представляются председателями ГЭК в отдел аспирантуры ИПКОН РАН в двухнедельный срок после завершения ГИА.

7. Порядок проведения ГИА аспирантов и регламент работы ГЭК

7.1. Программа ГИА включает:

- программу государственного экзамена, содержащую перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену;
- требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления, критерии его оценки (Приложение 1).

7.2. Программа ГИА, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций, доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА путем размещения на сайте ИПКОН РАН.

7.3. Аспирантов допускают к прохождению ГИА приказом директора ИПКОН РАН. Копия приказа предоставляется в ГЭК.

7.4. Последовательность государственных аттестационных испытаний:

- 1) государственный экзамен;
- 2) научный доклад.

7.5. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

7.6. Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания приказом директора ИПКОН РАН утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

7.7. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее

7 календарных дней.

- 7.8. Идентификация выпускников на итоговых аттестационных испытаниях проводится визуально и по паспортам.
- 7.9. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование во время проведения ГИА обучающимися и лицами, привлекаемыми к ГИА, несанкционированных ГЭК учебных и методических материалов, любых технических средств передачи информации (средств связи) является основанием для принятия решения о выставлении оценки «неудовлетворительно».
- 7.10. После окончания процедуры приёма всех назначенных на данный день государственных итоговых испытаний принимается решение об оценке аспиранта на закрытом заседании открытым голосованием большинством голосов членов комиссии, участвующих в голосовании.
- 7.11. Критерии выставления оценки устанавливаются в зависимости от уровня сформированности компетенций и изложены в программе ГИА по соответствующему направлению подготовки аспирантов в ИПКОН РАН.
- 7.12. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.
- 7.13. Порядок проведения государственного экзамена.
- 7.13.1 Государственный экзамен проводится по утвержденной приказом директора ИПКОН РАН программе ГИА. Экзаменационные билеты для проведения государственного экзамена разрабатываются на основе данной программы ГИА.
- 7.13.2 Государственный экзамен должен носить комплексный характер и служить в качестве средства проверки не только знаний по спецдисциплине, но и педагогических знаний аспиранта, способности его к самостоятельной и преподавательской деятельности.
- 7.13.3 Государственный экзамен проводится с целью проверки уровня освоения ОП. Государственным экзаменом проверяется сформированность компетенций, необходимых для присвоения выпускнику аспирантуры квалификации «Преподаватель-исследователь».
- 7.13.4 На подготовку к ответу на вопросы экзамена или оформление письменного ответа (если экзамен проводится в письменной форме) отводится не более одного часа.
- 7.13.5 Если экзамен проводится в письменной форме, после проверки ГЭК представленного аспирантом ответа при необходимости может проводиться дополнительно собеседование членов ГЭК с выпускником.
- 7.13.6 На экзамене может быть разрешено пользование справочниками и другой учебной, научной, методической литературой, если это предусмотрено соответствующей программой ГИА, которая должна быть доступна аспиранту и членам ГЭК в ходе экзамена.
- 7.14. Порядок представления научного доклада.
- 7.14.1 Защита результатов НКР (диссертации) в форме научного доклада является завершающим этапом ГИА. Она проводится в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. В ходе защиты результатов НКР проверяется готовность выпускника к самостоятельной научно-исследовательской работе, сформированность у него компетенций, необходимых для присвоения квалификации «Исследователь».
- 7.14.2 Утвержденный перечень рекомендуемых тем НКР (диссертаций) оформляется приказом директора ИПКОН РАН и доводится до сведения аспирантов в течение первого года обучения.
- 7.14.3 Для подготовки НКР за обучающимся не позднее 3 месяцев после

зачисления в аспирантуру приказом директора ИПКОН РАН закрепляется руководитель НКР и, при необходимости в случае выполнения работ междисциплинарного характера, научный консультант.

7.14.4 НКР должна быть представлена в виде рукописи, оформленной в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» и соответствовать критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, и быть оформленной в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

7.14.5 Научный доклад должен быть оформлен с учётом требований к автореферату диссертации на соискание учёной степени кандидата наук пункта 25 Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

7.14.6 Тексты научных докладов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе ИПКОН РАН и проверяются на объём заимствования.

7.14.7 Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством РФ с учётом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

7.14.8 Обучающийся не позднее, чем за 14 календарных дней до представления научного доклада передает в отдел аспирантуры

- на бумажном носителе - полный отчёт о результатах проверки на объём заимствований;
- на электронном носителе - защищенный от прямого копирования текст научного доклада с изъятием сведений, изложенных в пункте 7.10.7. настоящего положения (Приложение 6).

7.14.9 Экспертиза научных докладов в системе «Антиплагиат.ВУЗ» или www.antiplagiat.ru заверяется научным руководителем аспиранта и Зав. аспирантурой ИПКОН РАН. Аспирант допускается к научному докладу при наличии в НКР не менее 87-90% оригинальности.

7.14.10 Печатный вариант научного доклада и отчёт о результатах проверки на объём заимствований хранится в личном деле аспиранта в течение 6 лет.

7.14.11 Ознакомление обучающегося с отзывом научного руководителя и рецензиями на НКР проводится не позднее, чем за 5 календарных дней до представления научного доклада. Факт ознакомления удостоверяется подписью выпускника (Приложения 7, 8).

7.14.12 Не позднее, чем за 3 рабочих дня до представления научного доклада об основных результатах НКР секретарю ГЭК предоставляются следующие материалы:

- приказ о допуске аспиранта к ГИА;
- НКР и текст научного доклада;
- отчёт о результатах проверки на объём заимствований;
- соответствующим образом оформленные отзыв научного руководителя и рецензии (Приложения 7, 8);
- справка о содержании электронного портфолио аспиранта и публикации научного доклада в электронной библиотеке ИПКОН РАН;
- заключение выпускающего структурного подразделения, соответствующее пункту 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 (Приложение 9).

7.15. Аспиранты, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине: временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Аспирант должен представить в отдел аспирантуры ИПКОН РАН документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Аспирант, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

7.16. Аспиранты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также аспиранты, указанные в пункте 7.15 настоящего положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок, отчисляются из ИПКОН РАН с выдачей справки об обучении как не исполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОП и выполнению учебного плана.

7.17. Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в аспирантуре ИПКОН РАН на период времени, установленный ИПКОН РАН, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

8. Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится ИФЗ РАН с учётом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

8.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента(-ов), оказывающего аспиранту необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

8.3. Вся информация по вопросам проведения ГИА доводится до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

8.4. По письменному заявлению обучающегося ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи им государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме,
- не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
 - продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) на соискание учёной степени кандидата наук - не более чем на 15 минут.
- 8.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ИПКОН РАН обеспечивает выполнение требований пункта 49 Приказа Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 (ред. от 05 апреля 2016 г.) при проведении государственного аттестационного испытания.
- 8.6. Выпускник не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ИПКОН РАН).
- 8.7. В заявлении аспирант с ограниченными возможностями здоровья указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента(-ов) на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

9. Подача и рассмотрение апелляционных заявлений по результатам государственных аттестационных испытаний

- 9.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с его результатами.
- 9.2. Апелляция подается лично аспирантом секретарю ГЭК не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.
- 9.3. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).
- 9.4. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.
- 9.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом заседания и доводится до сведения выпускника, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью (Приложения 10, 11).
- 9.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/ или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
 - об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных

нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии, и обучающемуся предоставляется возможность повторно пройти государственное аттестационное испытание.

9.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

9.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.9. **Повторное** проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии **не позднее даты завершения обучения** в ИПКОН РАН аспиранта, подавшего апелляцию, в соответствии с ФГОС ВО.

9.10. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

10. Заключительные положения

10.1. Положение вступает в силу после утверждения его приказом директора ИПКОН РАН.

10.2. Изменения и дополнения к настоящему положению утверждаются приказом директора ИПКОН РАН.

10.3. Срок действия настоящего положения прекращается с момента утверждения директором ИПКОН РАН нового Положения.

10.4. Изменение наименования ИПКОН РАН, а также смена директора ИПКОН РАН и/или Зав. аспирантурой ИПКОН РАН не прекращают действия Положения.

10.5. В части регламента подготовки и проведения ГИА аспирантов настоящее положение имеет приоритет перед прочими внутренними нормативными документами ИПКОН РАН.

10.6. Решения по вопросам организации ГИА аспирантов, не упомянутым в настоящем положении, принимает директор ИПКОН РАН, руководствуясь законодательными или иными нормативными правовыми актами РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также в соответствии с изменениями Устава и локальных нормативных актов ИПКОН РАН.

Макет программы ГИА

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИПКОН РАН

чл.-корр. РАН _____ /В.Н. Захаров/

«____» _____ 20 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

Вид образования: Профессиональное образование

Уровень образования: Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Направление подготовки: _____

код и наименование

Направленность (профиль)

образовательной программы: _____

шифр и наименование

Тип образовательной программы: Программа аспирантуры

Форма обучения: _____

очная или заочная

Срок освоения образовательной программы: _____

3 года или 4 года

1. Общие требования к государственной итоговой аттестации

1.1. Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки _____

шифр и наименование направления подготовки

(уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Минобрнауки России от № «__» _____ 20 г. предусмотрена государственная итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в форме:

- государственного экзамена,
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

1.2. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки _____

шифр и наименование направления подготовки

предусматриваются следующие виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

указываются виды профессиональной деятельности из ОП ВО

1.3. Компетенции, выносимые на государственную итоговую аттестацию:

В соответствии с утвержденным учебным планом перечисляются компетенции, которыми должен обладать выпускник, освоивший программу аспирантуры: УК, ОПК, ПК

1.4. Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачётных единиц.

2. Требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственного экзамена

2.1. Перечень дисциплин (модулей) образовательной программы и вопросов, выносимых для проверки на государственном экзамене

Дисциплина 1 (модуль)

.....

Дисциплина 2 (модуль)

.....

Приводятся перечни дисциплин (модулей) образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников, и вопросов, выносимых для проверки на государственном экзамене.

2.2. Критерии выставления оценок по результатам государственного экзамена.

2.3. Порядок проведения экзамена.

Приводятся сведения о форме проведения государственного экзамена (письменная, устная или сочетание этих форм); о длительности экзамена; перечень наглядных пособий, справочников и другой учебной, научной, методической литературы, нормативных документов и образцов техники, разрешенных к использованию на экзамене; указывается возможность пользования электронно-вычислительной техникой; приводятся рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

3. Требования к научному докладу об основных результатах научно-квалификационной работы (далее - НКР)

3.1. Требования к содержанию, структуре, оформлению и объёму НКР и научного доклада.

Необходимо учитывать требования, устанавливаемые Минобрнауки России (пункты 15 и 25 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»).

3.2. Порядок подготовки научного доклада.

3.3. Критерии выставления оценок по результатам представления научного доклада.

3.4. Процедура представления научного доклада.

Приводятся сведения о последовательности и содержании этапов представления научного доклада, о длительности процедуры.

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления _____, утвержденного приказом Минобрнауки России № _____ от «__» _____ 20 г.

Составители программы:

ФИО, ученая степень, звание, должность

ФИО, ученая степень, звание, должность

ФИО, ученая степень, звание, должность

Дополнения и изменения

в программе государственной итоговой аттестации на 20__/20__ учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1)..... ;

2).....

Программа ГИА обновлена «__» _____ 20 г.

Директор ИПКОН РАН

чл.-корр. РАН _____ /В.Н. Захаров/
подпись ФИО

Зав. аспирантурой ИПКОН РАН _____ /И.М. Малахова/
подпись ФИО

Приложение 2

Форма служебной записки об утверждении председателей ГЭК

Директору ИПКОН РАН
член-корр. РАН В.Н. Захарову

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА
об утверждении председателей ГЭК

Прошу утвердить состав председателей ГЭК в ИПКОН РАН _____
на _____ календарный год по программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре:

№ п/п	Код наименования направления подготовки/ специальности	Фамилия, имя, отчество председателя ГЭК	Основное место работы, занимаемая должность	Учёная степень, серия, номер, дата выдачи диплома об ученой степени	Учёное звание, серия, номер, дата выдачи аттестата об ученом звании, почетное звание

Зав. аспирантурой ИПКОН РАН _____ /И.М. Малахова/
подпись *инициалы, фамилия*

«_____» _____ 20__ г.
дата составления

**Форма протокола заседания ГЭК по приёму государственного экзамена
ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)
от «____» _____ 20 ____ года
по приёму государственного экзамена**

у аспиранта: _____
фамилия, имя, отчество

обучающегося по основной образовательной программе: _____

шифр и наименование направления и профиля подготовки

Форма обучения _____

Присутствовали:

Председатель ГЭК _____

фамилия, инициалы, ученая степень - шифр специальности, ученое звание, основное место работы, должность

Члены ГЭК _____

Секретарь ГЭК _____

фамилия, инициалы, ученая степень - шифр специальности, ученое звание, основное место работы, должность

Аспиранту были заданы следующие вопросы:

Общая характеристика ответов аспиранта на заданные ему вопросы:

Мнение членов ГЭК об уровне подготовленности аспиранта к решению профессиональных задач

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке аспиранта

Решение государственной экзаменационной комиссии:

- признать, что аспирант _____

фамилия, имя, отчество

сдал государственный экзамен по основной образовательной программе:

шифр и наименование направления подготовки

на оценку _____

Председатель ГЭК

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

Члены ГЭК

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

Секретарь ГЭК

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

Дата «____» _____ 20 ____ года

Форма протокола ГЭК по приёму государственного аттестационного испытания -
представления научного доклада

ПРОТОКОЛ №

заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)

от « _____ » _____ 20__ года

по приёму государственного аттестационного испытания - представления научного доклада об
основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

аспиранта: _____

фамилия, имя, отчество аспиранта (полностью)

обучающегося по основной образовательной программе: _____

шифр и наименование направления и профиля подготовки

Форма обучения _____

Тема научного доклада _____

Присутствовали:

Председатель ГЭК _____

фамилия, инициалы, ученая степень - шифр специальности, ученое звание, основное место работы, должность

Члены ГЭК _____

Секретарь ГЭК _____

фамилия, инициалы, ученая степень - шифр специальности, ученое звание, основное место работы, должность

ГЭК выпускником представлены:

- научно-квалификационная работа (НКР) на _____ листах;
- отчёт о результатах проверки на объём заимствований на _____ листах;
- заключение выпускающего структурного подразделения _____ листах;
- текст научного доклада на _____ листах;
- отзыв научного руководителя с оценкой _____;
- рецензия с оценкой _____;
- рецензия с оценкой _____;
- научный доклад в течение _____ минут.

По результатам представления научного доклада аспиранту были заданы вопросы: _____

**Общая характеристика уровня подготовки выпускника аспирантуры по результатам
представления научного доклада:** _____

Решение ГЭК

- признать, что выпускник _____
фамилия и инициалы
- подготовил НКР (диссертацию) и представил научный доклад с оценкой _____ ,
- признать уровень и качество подготовки выпускника (не) соответствующим требованиям
ФГОС ВО _____,
шифр и наименование направления подготовки
- присвоить (не присваивать) выпускнику квалификацию «Исследователь. Преподаватель-
исследователь»,
- выдать (не выдавать) диплом государственного образца,
- (не) рекомендовать организации, где выполнялась диссертация, выдать по ней заключение,
- отметить, что _____
особые мнения членов ГЭК

Председатель ГЭК

подпись

фамилия, инициалы

Члены ГЭК

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь ГЭК

подпись

фамилия, инициалы

Дата « _____ » _____ 20__ года

**Форма отчёта председателя ГЭК ОТЧЁТ
председателя государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по основной образовательной
программе**

шифр и наименование направления и профиля(лей) подготовки

Работа ГЭК осуществлялась в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры - стажировки, утвержденному приказом Минобрнауки России от 18 марта 2016 г. № 277 и Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПКОН РАН».

1. Состав ГЭК

Состав ГЭК утвержден приказом № ____ от «__» _____ 20__ г.

Председатель ГЭК утвержден «__» _____ 20__ г. _____

Председатель ГЭК _____

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность и место работы

Члены ГЭК _____

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность и место работы

Членов ГЭК НЕ МЕНЕЕ 4

Секретарь ГЭК _____

ФИО, должность и место работы

2. Период работы ГЭК, количество заседаний

ГЭК по основной образовательной программе высшего образования _____

шифр и наименование направления и профиля(лей) подготовки

работал в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Количество проведенных заседаний ГЭК _____

Даты заседаний ГЭК _____

3. Результаты сдачи государственного экзамена

№ п/ п	Форма обучения	Допущено, чел.	Присутствовал о на экзамене, чел.	Результаты сдачи экзамена								
				отлично		хорошо		удовлетво рительно		неудовлетв орительно		
				чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	очная											
2.	экстернат											

4. Рецензенты научно-квалификационных работ (диссертаций)

№ п/п	Фамилия, инициалы	Ученая степень и ученое звание	Должность и место работы
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

Рецензенты утверждены приказом № ____ от «__» _____ 20__ г.

5. Научно-квалификационные работы (НКР), представленные на рассмотрение ГЭК

На рассмотрение ГЭК было представлено _____ научно-квалификационных работ, в том числе:

№ п/ п	Фамилия, инициалы аспиранта	Тема НКР (диссертации)	Фамилия, инициалы научного руководителя	Ученая степень и ученое звание, должность и место работы научного руководителя
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Темы диссертаций и научные руководители утверждены приказом № ____ от «__» _____ 20__ г.

6. Анализ тематики НКР _____

7. Анализ качества НКР и уровня профессиональной подготовки аспирантов _____

8. Замечания по содержанию и оформлению диссертаций, по составлению отзывов и рецензий, форме и качеству представления научного доклада _____

9. Анализ уровня сформированности компетенций выпускников аспирантуры

Сводная ведомость оценки сформированности компетенций выпускников

№ п/п	Фамилия, инициалы аспиранта	Уровни сформированности компетенций		
		Универсальные компетенции УК1-УК5	Общепрофессиональные и профессиональные компетенции по видам деятельности	
			Научно-исследовательская деятельность: ОПК-1, ПК1-ПК4, УК1-УК5	Педагогическая деятельность: ОПК-2, ПК-5
1	2	3	4	5
1.				
2.				

10. Результаты представления научных докладов

№ п/п	Показатели	Всего		Формы обучения						
				очная		заочная		экстернат		
		Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Представлено научных докладов									
2.	Оценки:									
	- отлично									
	- хорошо									
	- удовлетворительно									
3.	Количество статей, опубликованных по теме диссертации в научной периодике:									
	- перечня ВАК									
	- индексируемой РИНЦ									
	- индексируемой Web of Science									
	- индексируемой Scopus									
4.	- в иных изданиях									
	Количество научно-квалификационных работ, рекомендованных									
	- к внедрению									
	- внедренных									

Дополнительные показатели (например, количество патентов на изобретения, свидетельств о регистрации программ для ЭВМ и др.)

Рекомендовано выдать заключение по диссертации _____ выпускникам аспирантуры, в том числе:
указать количество

1. Фамилия, имя, отчество выпускника

2. ...

11. Замечания и рекомендации по организации работы ГЭК _____

12. Выводы и рекомендации по дальнейшему совершенствованию качества профессиональной подготовки _____

Председатель ГЭК _____

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь ГЭК _____

подпись

фамилия, инициалы

Дата «___» _____ 20__ года

Образец согласия на размещение научного доклада обучающегося в электронной библиотеке ИПКОН РАН
Согласие на размещение научного доклада обучающегося в электронной библиотеке ИПКОН РАН

1. Я _____,
фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью)
 паспорт серии _____ № _____, выдан _____
когда и кем выдан паспорт

зарегистрирован (-а) по адресу: _____

являющийся (-аяся) аспирантом /экстерном ИПКОН РАН _____

направление подготовки, направленность программы
 разрешаю безвозмездно размесить (довести до всеобщего сведения) в полном объеме подготовленный мною в рамках выполнения образовательной программы научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) на тему:

название диссертации

(далее - научный доклад) в электронной библиотеке ИПКОН РАН, чтобы любой пользователь мог получить доступ к научному докладу из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на научный доклад.

2. Я подтверждаю, что научный доклад
 - НЕ содержит сведений, составляющих государственную тайну;
 - НЕ несет информации, представляющей действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя;
 - написан мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц;
 - предоставлен для публикации в формате, защищенном от прямого копирования.
3. Я сохраняю за собой исключительное право на научный доклад.
4. Настоящее согласие является офертой в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса РФ, а размещение научного доклада в электронной библиотеке ИПКОН РАН - акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

(подпись)

(фамилия, инициалы аспиранта)

Дата « ____ » _____ 20__ года

**Образец отзыва научного руководителя на научно-квалификационную работу
(научный доклад)**

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ О НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
(НАУЧНОМ ДОКЛАДЕ)

Аспиранта _____
фамилия, имя, отчество (полностью)

выполненной на тему: _____

1. Актуальность научно-квалификационной работы (НКР) _____

2. Научная новизна НКР _____

3. Оценка содержания НКР _____

4. Положительные стороны НКР _____

5. Общее количество статей, опубликованных аспирантом по теме научно-квалификационной работы в научных изданиях: _____, из них перечня ВАК _____, индексируемой РИНЦ _____, индексируемой Web of Science _____, индексируемой Scopus _____, в иных изданиях _____.

6. Замечания к НКР _____

7. Рекомендации по внедрению НКР _____

8. Рекомендуемая оценка НКР _____

9. Дополнительная информация для ГЭК _____

Научный руководитель _____
шифр специальности, ученая степень, звание, должность, место работы

подпись / _____
инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен _____
подпись аспиранта

«___» _____ 20__ г.

Образец рецензии на научно-квалификационную работу (научный доклад)

РЕЦЕНЗИЯ

на научно-квалификационную работу (научный доклад)

Аспиранта _____

фамилия, имя, отчество (полностью)

Направление подготовки (код) _____

Специальность (шифр) _____

Наименование темы _____

Рецензент _____

фамилия, имя, отчество, ученая степень - шифр специальности, ученое звание,

основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с Уставом,

наименование структурного подразделения, должность

Отмеченные достоинства: _____

Отмеченные недостатки: _____

Заключение: _____

соответствие работы предъявляемым требованиям и

предложение об её оценке по пятибалльной системе

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Рецензент _____ / _____ /

подпись

инициалы, фамилия

«__» _____ 20__ г.

С рецензией ознакомлен _____

подпись аспиранта

«__» _____ 20__ г.

В рецензии обязательно освещение следующих вопросов:

- *актуальность и новизна темы;*
- *степень решения автором поставленных задач;*
- *реализация вида профессиональной деятельности;*
- *полнота, логическая стройность и грамотность изложения вопросов темы;*
- *степень научности (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и т.д.);*
- *объем, достаточность и достоверность практических материалов, умение анализировать и обобщать практику;*
- *полнота использования литературных источников;*
- *ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе (с указанием страниц);*
- *правильность оформления работы.*

Приложение 9
Образец заключения на научно-квалификационную работу (НКР)
УТВЕРЖДАЮ

должность

фамилия, имя, отчество
« ____ » _____ 20 ____ г.
печать организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

полное официальное название организации в соответствии с Уставом

НКР (диссертация) _____

название диссертации

выполнена в _____

наименование научного структурного подразделения

В период подготовки диссертации соискатель _____

фамилия, имя, отчество (полностью)

обучался в _____

полное официальное название организации в соответствии с Уставом,

наименование учебного или научного структурного подразделения

В 20 ____ г. окончил _____

наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования

по направлению подготовки/специальности _____

наименование направления подготовки/специальности

Справка об обучении/удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано в 20 ____ г.

полное официальное название организации(ий) в соответствии с Уставом

Научный руководитель (консультант) _____

фамилия, имя, отчество, ученая степень - шифр специальности, ученое звание,

основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с Уставом,

наименование структурного подразделения, должность

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна

и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, специальность, которой соответствует диссертация полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем.

НКР (диссертация) _____

название диссертации

фамилия, имя, отчество в родительном падеже

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук
по специальности (ям) _____

отрасль науки

шифр(ы) и наименование специальности(ей)

Заключение принято на семинаре _____

наименование структурного подразделения организации

Присутствовало на заседании _____ чел.

Результаты голосования: «за» - _____ чел.,

«против» - _____ чел.,

«воздержалось» - _____ чел.,

протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

подпись лица оформившего заключение

*фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание,
наименование структурного подразделения, должность*

Форма протокола заседания апелляционной комиссии по нарушению процедуры проведения государственного экзамена/ представления научного доклада

ПРОТОКОЛ № _____

заседания апелляционной комиссии по нарушению процедуры проведения государственного экзамена; представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

« _____ » _____ 20__ г. с _____ ч. _____ мин. до _____ ч. _____ мин.

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апелляционном заявлении аспиранта

_____ *фамилия, имя, отчество аспиранта*

считает, что изложенные факты _____

_____ *подтверждены/ не подтверждены*

_____ *повлияли/ не повлияли на проведение ГИА*

Апелляционная комиссия приняла решение _____

отклонить апелляцию/ удовлетворить апелляцию с аннулированием результатов ГИА и разрешить проведение ГИА в дополнительные сроки

Председатель
апелляционной комиссии

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

Члены
апелляционной комиссии

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

С решением комиссии
ознакомлен (а)

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

Дата « _____ » _____ 20__ года

Форма протокола заседания апелляционной комиссии о несогласии с результатами государственного экзамена/ представления научного доклада

ПРОТОКОЛ № _____

заседания апелляционной комиссии о несогласии с результатами государственного экзамена; представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

« _____ » _____ 20__ г. с _____ ч. _____ мин. до _____ ч. _____ мин.

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апелляционном заявлении аспиранта

_____ *фамилия, имя, отчество аспиранта*

считает, что изложенные факты _____

_____ *подтверждены/ не подтверждены*

_____ *повлияли/ не повлияли на проведение ГИА*

Апелляционная комиссия приняла решение _____

_____ *отклонить апелляцию сохранить результат государственного экзамена*

_____ *представления научного доклада/ удовлетворить апелляцию и выставить другой результат государственного экзамена*

_____ *представления научного доклада*

Председатель
апелляционной комиссии

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

Члены
апелляционной комиссии

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

С решением комиссии
ознакомлен (а)

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

Дата « _____ » _____ 20__ года