

Федеральное агентство научных организаций

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт проблем комплексного освоения недр
Российской академии наук



УТВЕРЖДАЮ

Директор, проф., д.т.н.
(В.Н. Захаров)

18 ноября 2015 г.

Учёный совет от 17 ноября 2015 г. протокол №9/15

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Аспирантура и докторантура»

Москва 2015

1. Общие положения

1.1. «Аспирантура и докторантура» является структурным подразделением Института проблем комплексного освоения недр Российской академии наук (далее – ИПКОН РАН) и подчиняется заместителю директора по инновациям и развитию.

Полное наименование – Аспирантура и докторантура.

Сокращенное наименование – АиД.

Решение о реорганизации и ликвидации подразделения принимает директор Института в соответствии с Уставом ИПКОН РАН.

1.2. Подразделение в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- законодательством Российской Федерации;
- Указами Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;
- регламентирующими документами ФАНО и Российской академии наук
 - Уставом ИПКОН РАН;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка ИПКОН РАН;
 - внутренними нормативными и распорядительными документами ИПКОН РАН;
 - настоящим Положением.

1.3. Для обеспечения своей деятельности подразделение использует учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу института.

2. Основные задачи

2.1. Планирование и организация учебного процесса для аспирантов и докторантов в институте. Координация деятельности отделов университета по обеспечению учебно-научной подготовки аспирантов и докторантов в соответствии с Федеральными государственными требованиями послевузовского образования по специальностям подготовки и Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

2.2. Организационно-методическое и информационное обеспечение подготовки аспирантов и докторантов.

2.3. Совершенствование системы подготовки аспирантов и докторантов.

2.4. Контроль соблюдения ИПКОН РАН лицензионных и аккредитационных требований в области образовательной деятельности.

2.5. Участие в разработке инновационных направлений в научно-образовательном процессе.

2.6. Формирование предложений по обеспечению требований в области повышения квалификации сотрудниками ИПКОН РАН, задействованными в образовательной деятельности.

2.7. Взаимодействие с другими подразделениями института с целью повышения эффективности подготовки научно - педагогических и научных кадров.

2.8. Обеспечение подачи заявки ИПКОН РАН на контрольные цифры приема в аспирантуру.

2.9. Обеспечение выполнения плана приема в аспирантуру и докторантуру.

2.10. Подготовка отчетности ИПКОН РАН по образовательной деятельности.

2.11. Консультационная помощь отделам в подготовке научно-педагогических кадров.

2.12. Контроль, учет, анализ и оценка состояния подготовки научно-педагогических кадров в институте.

2.13. Подготовка рекомендаций для отделов института по совершенствованию системы набора и обеспечению качества подготовки аспирантов и докторантов в ИПКОН РАН.

3. Функции подразделения

3.1. Представление в Федеральное агентство научных организаций (далее – ФАНО) перспективных планов приема в аспирантуру и докторантуру и отчетов об их выполнении.

3.2. Консультирование российских и иностранных граждан по вопросам приема и поступления в аспирантуру и докторантуру.

3.3. Оформление и контроль за ведением личных дел аспирантов и докторантов.

3.4. Контроль за выполнением аспирантами и докторантами их индивидуальных учебных планов и учебно-научных программ.

3.5. Контроль, организация и проведение ежегодной аттестации аспирантов и докторантов, оформление итогов аттестации.

3.6. Оформление справок, удостоверений, документов о стипендиальном обеспечении и доплатах аспирантам и докторантам ИПКОН РАН.

3.7. Подразделение в своей деятельности взаимодействует с:

- диссертационными советами ИПКОН РАН;
- другими подразделениями ИПКОН РАН.

4. Управление подразделением

4.1. Управление подразделением осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Руководство подразделением осуществляет заместитель директора по инновациям и развитию.

4.3. В подразделении приказом директора назначается заведующий аспирантуры. Заведующий аспирантурой координирует деятельность подразделения по разработке и обеспечению функционирования системы менеджмента качества подразделения. Обязанности заведующего аспирантурой определяются его должностной инструкцией.

5. Структура подразделения

5.1. Структура подразделения утверждается директором ИПКОН РАН по представлению руководителя подразделения.

5.2. Руководство осуществляет заместитель директора по инновациям и развитию. Руководитель структурного подразделения назначается на должность приказом директора института. Назначение и освобождение от должности других сотрудников Аспирантуры и докторантуры производится приказом директора института по представлению руководителя подразделения. В отсутствие руководителя подразделения или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей, обязанности исполняет назначенное по приказу директора лицо из числа сотрудников ИПКОН РАН.

6. Права и ответственность работников подразделения

6.1. Права и ответственность работников подразделения определяются Уставом ИПКОН РАН, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и должностными инструкциями. Деятельность научно-педагогических работников определяется индивидуальными планами и должностными инструкциями.

6.2. Сотрудники структурного подразделения обладают правами:

- вести переписку с подразделениями института;
- получать от структурных подразделений института запрашиваемые документы, справки, статистические материалы и другие сведения, необходимые для выполнения возложенных на отдел обязанностей с учетом основной деятельности в порядке, предусмотренном в институте;
- регистрировать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- выносить на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки аспирантов и докторантов.

6.3. Подразделение аспирантуры и докторантуры ИПКОН РАН имеет право обращаться в дирекцию института за необходимой организационной и финансовой помощью для успешного решения поставленных задач и своевременного выполнения функций.

9. Контроль и проверка деятельности

Контроль и проверка деятельности подразделения осуществляется на основе распорядительных документов директора института путем проведения внутренних аудитов.

10. Порядок утверждения и внесения изменений

Предложения о внесении изменений в настоящее положение структурного подразделения аспирантуры и докторантуры вносятся руководителем подразделения в Ученый совет ИПКОН РАН. Порядок рассмотрения и внесения изменений и дополнений определяется в установленном порядке.

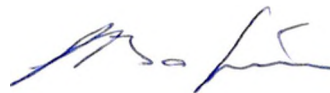
Ответственный исполнитель



А.Я. Ермакова

Согласовано:

Зам. директора



А.З. Вартанов

